

*Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19*

*Umowa powierzenia grantu nr 2863/2022*

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**nr sprawy: RR.271.8.2022**

**Doświadczenie Wykonawcy**

(składane na wezwanie Zamawiającego)

**Nazwa Wykonawcy**

...................................................

………………………………..

………………………………..

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zakup i dostawa laptopów oraz oprogramowania biurowego w ramach programu Wsparcie dzieci i wnuków byłych pracowników PGR w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”**

oświadczamy,że w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizowaliśmy niżej wymienione dostawy:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot**  **zamówienia** | **Wartość zamówienia** | **Daty wykonania**  (podać okres w latach od ... do...) | **Miejsce wykonania**  **zamówienia** | **Podmiot, na rzecz którego wykonano zamówienie** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF

......................................................... ............................................................

miejscowość i data pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy